

# MAINE PAID FAMILY & MEDICAL LEAVE



## الاستعداد للتقدم بطلب للحصول على الإجازة العائلية والطبية المدفوعة الأجر في ولاية ماين

فيما يلي بعض الأمور المهمة التي ينبغي أن تعرفها قبل تقديم طلب الإجازة العائلية والطبية المدفوعة الأجر في ولاية ماين. وبعد تقديم الطلب، قد تحصل على مزيد من التعليمات غير المذكورة هنا.

لا تتسأ أنه يمكنك دائماً زيارة [www.maine.gov/paidleave](http://www.maine.gov/paidleave) للاطلاع على أحدث المعلومات عن البرنامج.

### أولاً، أخبر جهة العمل عندما تعلم أنك ستحتاج إلى إجازة.

✓ إذا كنت تعلم مسبقاً أنك ستحتاج إلى إجازة، فينبغي أن تُخبر جهة العمل قبل 30 يوماً على الأقل من بداية إجازتك. أخبرهم كتابةً – ويمكن أن يكون ذلك عبر رسالة نصية أو بريد إلكتروني! وأما إذا كنت لا تعرف مسبقاً أنك ستحتاج إلى إجازة – إذا كانت هناك حالة طارئة مثلاً – فينبغي أن تُخبر جهة العمل في أقرب وقت ممكن. فذلك يمنحهم فرصة لاتخاذ الترتيبات اللازمة للعمل الذي ستغيب عنه. وإذا تمكنت جهة العمل من اتخاذ الترتيبات اللازمة لتعويض غيابك عن العمل، فمن غير المرجح أن يطلبوا منك تأجيل إجازتك لتفادي وقوع مشقة مفرطة على جهة العمل.

✓ اسأل جهة العمل عن مكان تقديم الطلب. إذا كانت جهة العمل تشارك في الخطة العامة، فستطلب منك التقدم بطلب إلى Aflac، وهي الشركة المسؤولة عن الخطة العامة للإجازة العائلية والطبية المدفوعة الأجر في ولاية ماين. وإذا كان جهة العمل تشارك في خطة خاصة، فستخبرك بالجهة التي ينبغي تقديم الطلب إليها (عادة ما تكون تلك الجهة شركة تأمين أو شركة أخرى، ولكن في بعض الأحيان ستكون شخصاً أو فريقاً داخل الشركة التي تعمل لديها).

✓ تحدث مع جهة العمل بشأن الأجر الذي ستحصل عليه في أثناء إجازتك. فقد صُممت استحقاقات الإجازة العائلية والطبية المدفوعة الأجر في ولاية ماين بحيث تكون أقل من راتبك المعتاد. وإذا كنت ترغب في استخدام جزء من رصيدك من إجازة مدفوعة أخرى (مثل PTO) لتعويض الفرق والوصول إلى راتبك الكامل، فعليك مناقشة ذلك مع جهة العمل، وستحتاج إلى إطلاعها على مبالغ استحقاقاتك الخاصة بالإجازة العائلية والطبية المدفوعة الأجر في ولاية ماين حتى تتمكن جهة العمل من إجراء الحسابات اللازمة لذلك. تذكر أيضاً أن هناك فترة انتظار غير مدفوعة الأجر مدتها سبعة أيام إذا كنت تحصل على إجازة طبية، لذلك قد ترغب في استخدام رصيد إجازة PTO أو الإجازة المرضية لتقاضي أجرك خلال تلك الفترة.

### ثم استعد لتقديم الطلب.

عند تقديم طلبك، كن مستعداً للإجابة عن أسئلة بشأن:

- ✓ سبب حاجتك إلى الإجازة
- ✓ متى تحتاج إلى الإجازة، ولأي مدة
- ✓ مكان عملك
- ✓ معلومات الاتصال بك، ومنها رقم الضمان الاجتماعي
- ✓ الجهة التي تريد أن تُصرف إليها مدفوعات استحقاقاتك في حالة الموافقة على طلبك – إذا قُدمت بياناتك المصرفية، فيمكن صرف استحقاقاتك عبر الإيداع المباشر
- ✓ ما إذا كنت تحصل على دخل آخر خلال إجازتك – ومصدره ومقداره

بعد تقديم طلبك، ستتلقى رسالة من الجهة المسؤولة عن إدارة الخطة (وهو شركة Aflac إذا كانت جهة عملك مشتركة في الخطة العامة). وسوف توضح لك تلك الرسالة إجراءات النظر في مطالبتك، وتبين لك المعلومات التي يتعين عليك تقديمها قبل أن يتمكنوا من البت في مطالبتك. وفيما يلي أمثلة على ما قد يُطلب منك إرساله:

- ✓ مستند يثبت هويتك
- ✓ استمارة تصديق يملؤها طبيبك، في حالة الإجازة الطبية
- ✓ استمارة تصديق يملؤها طبيب أحد أفراد أسرتك، إذا كنت تحصل على إجازة لرعاية أحد أفراد أسرتك
- ✓ مستند يثبت ولادة الطفل أو إلحاقه بالأسرة، إذا كنت تحصل على إجازة لتوطيد الارتباط العاطفي بطفل جديد
- ✓ استمارة توضح علاقتك بالشخص الذي تحصل على إجازة لرعايته، إذا لم يكن ذلك الشخص من أفراد أسرتك بحكم القانون، لكن تربطك به علاقة شخصية وثيقة

**البقاء على تواصل مع شركة Aflac قد يساعد على أن تسير إجراءات النظر في مطالبتك بسلاسة.**

- ✓ يمكنك اختيار طريقة تواصل Aflac معك: إما عبر رسائل تُرسل بالبريد، أو إلكترونياً عبر بوابتها الإلكترونية. ويمكنك أيضاً أن تطلب تلقى إشعارات نصية عند وجود أي مستجدات بشأن مطالبتك.
- ✓ كلما قدمت المعلومات والمستندات المطلوبة في وقت مبكر، تمكنت Aflac من النظر في مطالبتك والبت فيها في وقت أقرب.
- ✓ إذا لم توافق على قرار اتخذته Aflac – سواء برفض طلبك، أو بالموافقة عليه بمبلغ تراه غير صحيح – فيمكنك أن تطلب إعادة النظر في القرار عبر ملء استمارة "طلب إعادة النظر" وإرسالها إلى Aflac. واحرص على قراءة الرسائل التي ترسلها إليك Aflac بعناية، إذ ستجد فيها مزيداً من المعلومات عن هذا الإجراء وغيره من الإجراءات.