

最低工资



缅因州劳工法为在缅因州工作的人员提供保护。缅因州劳工部负责管理这些法律，所有雇主都必须遵守。该部门代表会检查工作场所以确保合规。可能会对不遵守规定的雇主发出传票和处以罚款。



缅因州法律（第26编 M.R.S.A. § 42-B）要求每位雇主在工作场所张贴此海报，且需置于工人易于看到的位置。

此海报可在线免费获取并可以复印：<https://www.maine.gov/labor/posters/>

农业和非农业最低工资自2027年1月1日起为每小时15.70美元

最低工资

根据缅因州劳工法，在该州运营的所有农业和非农业企业，只要有一名员工，即自动受州法律管辖。这包括所有公共和私人雇主，无论其是否营利或规模大小。自2027年1月1日起，缅因州的最低工资为每小时15.70美元。

市政最低工资条例

在有员工于班戈市和/或波特兰市或任何其他通过了本地最低工资条例的市镇工作的雇主，可能需遵守额外的规定，并应向市政官员核实。

服务员工

服务员工是指经常性每月收到超过199美元小费的人。自2027年1月1日起，雇主必须支付至少每小时7.85美元的直接服务工资。如果员工的直接工资加上所获小费，按周计算的平均值未达到州规定的最低工资标准，则雇主必须补足差额。

加班费

除非有明确豁免，否则员工在一周内工作超过40小时，必须获得不低于其正常工资率一倍半的加班费。雇主有权批准或拒绝加班，但如果加班了，则必须按照州规定支付加班费。私营部门雇主不能使用补偿性休假或“补休”时间来替代支付加班费，但私营部门雇主可以允许员工在一周内灵活安排工作时间（但如果支付周期长于一周，则不能在整个支付周期内灵活安排）。

加班费豁免

缅因州法规通过引用纳入了《公平劳动标准法》（FLSA）下的薪资要求。自2027年1月1日起，最低薪资要求将为每周905.79美元。薪资仅是确定员工根据联邦或州法律是否豁免加班费的其中一个因素。必须将每位员工的职责作为此分析的一部分进行考量。未能同时满足两个要求——既通过职责测试又达到每周薪资阈值——即违反州法律，并可能因法律间的差异而违反联邦法律。

给员工的工资单

每位雇主在支付工资时，应向每位员工提供一份清晰显示支付周期日期、工作小时数、总收入及扣款明细的工资单。

记录保存

雇主应保存所有员工的工作时间和所付工资的准确记录，为期三年。

劳工部负责执行州工资和工时法律。对法律有疑问的雇主可致电 207-623-7900 或访问该部门的网页。

最低工资指南

www.maine.gov/labor/labor_laws/minimum_wage_faq.html
legislature.maine.gov/statutes/26/title26sec664.html

加班费指南

www.maine.gov/labor/labor_laws/overtime.html
legislature.maine.gov/statutes/26/title26sec664.html

欲了解更多信息，请联系：

缅因州劳工部
劳动标准局

45 State House Station
Augusta, Maine 04333-0045
电话：207-623-7900

TTY 用户请拨打缅因中继服务 711。

网站：www.maine.gov/labor/bls

电子邮件：bls.mdol@maine.gov

***注意：**缅因州的雇主可能也受联邦《公平劳动标准法》的管辖。欲了解更多信息，请联系美国劳工部工资与工时处，电话 603-666-7716。

缅因州劳动部旨在为就业和项目方面提供平等机会。
应要求可向残障人士提供辅助工具和服务。