Formulario para reportar incidentes de intimidación y ciberintimidación

Un acto de intimidación o de presunta intimidación puede reportarse al personal escolar ya sea personalmente o por escrito (incluyendo en forma anónima).
Al terminar de llenar este formulario, o cuando se proporcione un reporte verbal, preséntelo al personal escolar designado o a la oficina administrativa.

Fecha del presunto incidente de intimidación que se reporta: _____

La persona o personas que reportan el o los presuntos incidentes de intimidación (esto es optativo ya que los reportes pueden hacerse en forma anónima, salvo cuando los realiza el personal escolar, los entrenadores y los consejeros): _____

La persona o personas que completan este formulario (si no es la misma persona indicada más arriba y si no se trata de un reporte anónimo): _____

La persona que hace el reporte es: estudiante padre/madre abuelo/a tutor
personal escolar entrenador consejero otro _____

Información de contacto de la persona que hace el reporte (optativo):
Teléfono de la casa o el trabajo: (___)_____ Celular: (____)_____
Correo electrónico: _____
Dirección de la casa: _____

Detalles

Nombre del o de los estudiantes que se cree que son víctimas de intimidación:
_____

Nombre del o de los estudiantes que se cree que han incurrido en conducta intimidatoria: _____

Fecha/s: _____
Hora(s)/hora(s) del día: _____
Lugar(es) del(de los) incidente(s): _____

¿Hubo algún testigo? ☐ sí ☐ no
¿Puede el personal escolar que realiza una investigación contactar a estos testigos?
☐ sí ☐ no
Si responde SÍ, escriba el nombre de los testigos que serán contactados durante la investigación: _____
_____

Describa el o los incidentes e incluya toda documentación de respaldo que corresponda:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

(si es necesario, agregue páginas adicionales)

Declaro que la información escrita en este formulario es exacta y verdadera, a mi mejor saber y entender.

_____ Fecha: _____

Firma de la persona que hace el reporte (optativo):

****

Recibido por: _____ Fecha: _____

Cargo/Puesto: _____

Copia al director de la escuela el: _____
Fecha

Copia recibida: _____ Fecha: _____
Firma del director de la escuela

Copia al superintendente el: _____
Fecha

Copia recibida: _____ Fecha: _____
Firma del superintendente